



ESTATUTS

ASSOCIACIÓ CULTURAL CENTELLES I RIUSECH

OLIVA

E S T A T U T S

TÍTOL I. DENOMINACIÓ

CAPÍTOL I. CONSTITUCIÓ I FINS DE L'ASSOCIACIÓ

Article 1.

Es constitueix l'Associació denominada "Associació Cultural Centelles i Riu-sech" en l'àmbit delimitat per la Llei 191/64, de 24 de desembre i a l'empara del que disposa l'article 22 de la Constitució.

Article 2.

L'Associació, que no té ànim de lucre, té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per administrar i disposar dels seus béns i per al compliment dels seus fins.

Article 3.

L'adreça de l'Associació s'estableix a Oliva, al carrer de les Barques, número 4.

L'àmbit territorial d'acció previst per l'Associació es circumscriu a tot l'Estat espanyol.

Article 4.

Els fins d'aquesta Associació són: "Investigar i recopilar; protegir i recuperar; i donar a conèixer tot allò que estiga relacionat amb la casa comtal dels Centelles i Riu-sech com a patrimoni cultural propi i recurs de futur. A més l'Associació vetllarà per la protecció i conservació de tot el nostre patrimoni local."

CAPÍTOL II. DELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ

LLURS DRETS I OBLIGACIONS

Article 5.

Podran ser membres de l'Associació les persones majors d'edat que d'alguna manera tinguin interès a servir els fins d'aquesta.

Hauran de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva i aquesta resoldrà en la primera reunió que es convoque si el sol·licitant s'adapta a les condicions que s'exigeixen en els estatuts; en aquest cas, la Junta Directiva no li podrà denegar l'admissió.

Article 6.

Els drets que escauen als membres de l'Associació són els següents:

- 1.- Assistir a les reunions de l'Assemblea General, amb dret de veu i vot.
- 2.- Elegir o ser elegits per a llocs de representació o exercici de càrrecs directius.
- 3.- Exercir la representació que li siga conferida en cada cas.

- 4.- Intervenir en el govern i en les gestions, com també en els serveis i activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- 5.- Exposar en l'Assemblea i en la Junta Directiva tot allò que considere que pot contribuir a fer més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- 6.- Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
- 7.- Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
- 8.- Fer ús dels serveis comuns que estiguen a disposició de l'Associació.
- 9.- Formar part dels grups de treball.

Article 7.

Els deures dels membres de l'Associació són:

- 1.- Ajustar llur actuació a les normes estatutàries.
- 2.- Complir els acords de l'Assemblea General i les normes que establisca la Junta Directiva per a dur a terme aquests acords.
- 3.- Satisfer puntualment les quotes que s'establisquen.
- 4.- Prestar la col·laboració necessària per al bon funcionament de l'Associació.

Article 8.

Són causa de baixa en l'Associació:

- 1.- La pròpia voluntat de l'interessat, comunicada per escrit a la Junta Directiva.
- 2.- No satisfer les quotes fixades.
- 3.- No complir les obligacions estatutàries.

TÍTOL II. DE L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ASSOCIACIÓ

CAPÍTOL I. DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 9.

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta.

Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General, legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes propis de la competència de l'Assemblea.

Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot els absents, els dissidents i aquells que trobant-se presents s'hagen abstingut de votar.

Article 10.

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els Estatuts de l'Associació.
- b) Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres.
- c) Controlar l'activitat i gestió de la Junta Directiva.
- d) Aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, i la Memòria anual d'activitats.
- e) Elegir els membres de la Junta Directiva, i també destituir-los i substituir-los.
- f) Establir les línies generals d'actuació que permeten a l'Associació d'acomplir els fins.
- g) Fixar les quotes que els membres de l'Associació hagen de satisfer.
- h) Dissoldre i liquidar l'Associació.

La relació de les facultats indicades en aquest article té un caràcter simplement enunciatiu i no suposa cap limitació a les àmplies atribucions de l'Assemblea General.

Article 11.

L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim una vegada a l'any, dins el primer trimestre.

L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que calga, a requeriment de la Junta Directiva, o bé quan ho sol·liciten un nombre de membres de l'Associació que represente, com a mínim, un deu per cent de la totalitat.

Article 12.

La convocatòria de les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries es farà per escrit. Els anuncis de la convocatòria es col·locaran en els llocs (a determinar) amb una anticipació de set dies com a mínim. En la mesura possible, la convocatòria s'adreçarà també a tots els membres individualment. La convocatòria expressarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, i també l'ordre del dia. S'inclouran preceptivament en l'ordre del dia de l'Assemblea General les qüestions suscitées per cada grup de treball sempre que prèviament s'hagen comunicat a la Junta Directiva.

Les reunions de l'Assemblea General les presidirà el President de l'Associació. Si es troba absent, el substituirà el Vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Actuarà com a Secretari el qui ho siga de la Junta Directiva.

El Secretari redactarà l'Acta de cada reunió que reflectirà un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagen adoptat i el resultat numèric de les votacions.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprove o no.

Article 13.

L'Assemblea quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim d'un vint-i-cinc per cent dels socis; i en segona convocatòria, qualsevol que en siga el nombre. La segona convocatòria s'haurà de celebrar mitja hora després que la primera i al mateix lloc.

Article 14.

En les reunions de l'Assemblea General, escau un vot a cada membre de l'Associació.

Els acords es prendran per majoria de vots presents.

Per a adoptar acords sobre la separació de membres i nomenament de la Junta Directiva, modificació d'Estatuts, dissolució de l'Associació, constitució d'una Federació d'Associacions semblants o integració en una que ja existesca, caldrà un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents, sempre que en aquesta reunió estiguen presents més de la meitat dels membres de l'Associació en primera convocatòria. En segona convocatòria serà suficient el vot de les dues terceres parts dels assistents independentment del nombre que hi haja, reunits en Assemblea General extraordinària.

CAPÍTOL II. LA JUNTA DIRECTIVA

Article 15.

L'Associació la regirà, administrarà i representarà la Junta Directiva formada per: El President de l'Associació, el Vice-president, el Secretari, el Tresorer, els vocals que calguen, amb un mínim de tres.

S'elegiran per sufragi lliure i secret.

L'elecció dels membres de la Junta Directiva es farà per votació dels membres de l'Assemblea General.

Les candidatures seran obertes, és a dir, qualsevol membre podrà presentar-se i no caldrà que hi haja tants noms com llocs a cobrir. Resultaran elegits pels càrrecs de President, vice-president i vocals els candidats que hagen obtingut més nombre de vots i per aquest ordre. El Secretari i el Tresorer els elegirà la Junta Directiva entre els seus membres. Els càrrecs de President, Secretari i Tresorer hauran de recaure en tres persones diferents.

L'exercici del càrrec serà gratuït.

Article 16.

Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de tres anys, i podran ser reelegits consecutivament per dos períodes més.

El President únicament podrà ser reelegit de forma consecutiva una sola vegada.

El cessament en el càrrec abans d'extingir-se el termini reglamentari tindrà com a causa: dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual es raonen els motius,

malaltia que incapacite per a l'exercici del càrrec; baixa com a membre de l'Associació; sanció imposada per una falta comesa en l'exercici del càrrec.

Les vacants que es produeixen a la Junta Directiva es cobriran a la primera Assemblea General que se celebri. No obstant això, la Junta podrà comptar, provisionalment, fins a la pròxima Assemblea General, amb un membre de l'Associació per al càrrec vacant.

Article 17.

La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Posseir i exercir la representació de l'Associació i dur a terme la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconegui la Llei i complir les decisions preses per l'Assemblea General, i d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que l'Assemblea General establisca.
- b) Prendre els acords necessaris per a la compareixença davant els Organismes Públics, per a l'exercici de tota mena d'accions legals i per a interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació hagen de satisfer.
- e) Convocar les Assemblees Generals i controlar que els acords que s'hi adopten, siguin complits.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- h) Contractar els empleats que pugui tenir l'Associació.
- i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se que els serveis funcionen amb normalitat.
- j) Establir grups de treball per tal d'aconseguir, de la manera més eficient i eficaç, els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projecten de realitzar.
- k) Nomenar el vocal de la Junta Directiva que s'haja d'encarregar de cada grup de treball, a proposta del mateix grup.
- l) Realitzar les gestions necessàries davant els organismes públics, entitats i altres persones per a aconseguir subvencions o altres ajudes.
- m) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi en qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi haja en aquests dipòsits. La disposició de fons es determina a l'article 31.
- n) Resoldre provisionalment qualsevol cas imprevist en aquests Estatuts i donar-ne compte en la primera Assemblea General.

- o) Qualsevol altra facultat que no estiga atribuïda d'una manera específica en algun altre òrgan de govern de l'Associació o que es deleguen expressament a la Junta Directiva.

Article 18.

La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que el substitueixca, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decidisquen, però que en qualsevol cas no podrà ser superior a dos mesos.

Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoque amb aquest caràcter el President o bé si ho sol·licita un terç dels que la componen.

Article 19.

La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un.

Els membres de la Junta Directiva estan obligats d'assistir a totes les reunions que es convoquen, i podran excusar-ne l'assistència per causes justificades. En qualsevol cas caldrà l'assistència del president i del secretari o de les persones que els substitueixen.

La Junta Directiva prendrà els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 20.

La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seues facultats en una o diverses comissions o grups de treball, si hi compta amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

També podrà nomenar, amb el mateix quòrum, un o diversos mandataris per a exercir la funció que la Junta els encomane amb les facultats que estime convenient de confiar-los en cada cas.

Article 21.

Els acords de la Junta Directiva es faran constar al llibre d'actes. En començar cada reunió de la Junta Directiva, hom llegirà l'acta de la sessió anterior per a l'aprovació o rectificació.

CAPÍTOL III. DEL PRESIDENT Y VICEPRESIDENT DE L'ASSOCIACIÓ

Article 22.

El President de l'Associació també ho serà de la Junta Directiva.

Són pròpies del President les funcions següents:

- a) Les de direcció i representació legal de l'Associació per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

- b) La presidència i la direcció dels debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
- d) Convocar les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar els actes i els certificats confeccionats pel Secretari de l'Associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li delegue l'Assemblea General o la Junta Directiva.

Al President el substituirà, en cas d'absència o malaltia, el vice-president o el vocal de més edat de la Junta.

CAPÍTOL IV. DEL TRESORER I DEL SECRETARI

Article 23.

El Tresorer tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, i també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, a fi de sotmetre'ls a la Junta Directiva. Durà un llibre de caixa. Signarà els rebuts, quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, que hauran de ser visades prèviament pel President. La disposició de fons es determina en l'article 31.

Article 24.

El Secretari ha de custodiar la documentació de l'Associació, redactar i signar les actes de les reunions de les Assemblees Generals i de la Junta Directiva, redactar i autoritzar les certificacions que calga lliurar, i també ha de portar el llibre de registre de socis de l'Associació.

També ha de comunicar, al Registre d'Associacions, qualsevol canvi de les dades referents a la denominació, fins, adreça, àmbit territorial d'acció, òrgans directius, forma d'administració, procediment d'admissió i pèrdua de la qualitat de soci, drets i deures d'aquests, patrimoni fundacional, recursos econòmics previstos, límits del pressupost anual o destinació dels béns romanents en cas de dissolució de l'Associació, perquè puguin tenir efecte davant l'administració.

CAPÍTOL V. DE LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

Article 25.

La creació i constitució de qualsevol grup o comissió de treball la plantejaran, a la Junta Directiva, els membres de l'Associació que vulguen formar-lo, els quals explicaran les activitats que s'hagen proposat de dur a terme.

La Junta Directiva ho aprovarà, i solament podrà denegar-ne la constitució amb el vot en contra de la 4/5 parts de la Junta Directiva, la qual podrà constituir directament comissions o grups de treball, sempre que compte amb el suport d'un nombre mínim de socis.

L'encarregat d'aquestes comissions o grups de treball presentarà si més no una vegada al mes a la Junta Directiva un informe detallat de les seues actuacions.

TÍTOL III. DEL RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ

Article 26.

Atenent la seua naturalesa, aquesta Associació no té Patrimoni Fundacional.

Article 27.

El pressupost anual no compta amb un límit específic.

Article 28.

Els recursos econòmics de l'Associació es nodriran:

- a) De la venda de reproduccions (en sèries numerades) d'algunes peces que existien al palau d'Oliva. Els socis es comprometran a l'adquisició d'una d'aquestes peces com a mínim a l'any.
- b) De les subvencions oficials o particulars.
- c) De donacions, herències o llegats.
- d) De les rendes del patrimoni o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 29.

Tots els membres de l'Associació tenen obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i proporció que determine l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals, i quotes extraordinàries.

Article 30.

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de desembre.

Article 31.

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis oberts en establiments de crèdit han de figurar les signatures del President, del Vice-president, del Tresorer, del Secretari i d'un vocal.

Per tal de disposar de fons seran suficient dues signatures, de les quals una caldrà que siga la del Tresorer o bé la del President.

TÍTOL IV. INSPECCIONS I SANCIONS

Article 32.

La inspecció del compliment o la interpretació d'aquests Estatuts escau a l'Assemblea General, d'acord amb el quòrum que estableix el paràgraf tercer de l'article 14.

Article 33.

La Junta Directiva vetlarà del compliment de les normes que contenen aquests Estatuts, d'acord amb el dictamen de l'Assemblea General.

TÍTOL V. DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Article 34.

L'Associació podrà ser dissolta si així ho acorda l'Assemblea General convocada expressament per a aquest fi amb caràcter extraordinari.

Article 35.

Una vegada acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes, tant pel que fa a la destinació que hom done als béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.

L'Assemblea està facultada per a elegir una Comissió liquidadora, sempre que així ho estime necessari.

Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seua responsabilitat es limitarà a complir les obligacions que ells mateixos hagen contret voluntàriament.

El romanent net que resulte de la liquidació es lliurarà a una institució benèfica.

Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els paràgrafs anteriors seran competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Oliva a vint-i-cinc de novembre de 1995